****

**Российская Федерация**

**Администрация сельского поселения Каверинский сельсовет**

**Добринского муниципального района**

**Липецкой области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.06.2018 г. с. Паршиновка № 37

**Об утверждении нормативных затрат**

**на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета**

**сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации,**

**в том числе подведомственных им казенных учреждений**

В соответствии с [пунктом 2 части 4 статьи 19](consultantplus://offline/ref=2372665DB1F8D38B40BB765A9C712A2415397D79D27B77B63D7E4471C13AAD071D881CA2NEC2G) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [постановлением](consultantplus://offline/ref=2372665DB1F8D38B40BB765A9C712A2415387275D37777B63D7E4471C13AAD071D881CA2E7976AC8N2C1G) Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года N 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 18 декабря 2015 года N 49 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, постановлением администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 12 сентября 2016 года N 79 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области, в том числе подведомственных им казенных учреждений», администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области, в том числе подведомственных им казенных учреждений согласно приложения.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (zakupki.gov.ru) в течении 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**сельского поселения**

**Каверинский сельсовет В.Г.Яковлев**

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Каверинский сельсовет

от «14» июня 2018г. № 37

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

1.Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на абонентскую плату

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров (единиц) | Ежемесячная абонентская плата за 1 номер (не более) | Количество месяцев | Расходы в год (не более) |
| 3 | 833,84 | 12 | 30 018,24 |

1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и

международных телефонных соединений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров (единиц) | Цена минуты разговора рублей (не более) | Количество месяцев предоставления услуги | Расходы в год (не более) |
| 10 | 4,46 | 12 | 535,20 |

1.3. Затраты на передачу данных с использованием информационно - телекоммуникационной сети "Интернет"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных (единиц) | Месячная цена аренды канала передачи данных (не более) | Количество месяцев предоставления услуги | Расходы в год (не более) |
| 2 | 10 030,00 | 12 | 120 360,00 |

**2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся**

**к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

2.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |
| --- | --- |
| Количество программных продуктов, требующих сопровождение, не более, единиц | Затраты на оплату услуг по сопровождению программных продуктов, рублей год |
| 5 | 45 000,00 |

2.2 Затраты на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование периодических печатных изданий | Единица измерения | Количество | Период подписки | цена за единицу, руб. |
| 1 | Газета «Добринские вести» | комплект | 1 | не более 78 раз в полугодие | Не более 600,00 |
| 2 | Газета «Липецкая газета» | комплект | 1 | не более 125 раз в полугодие | Не более 900,00 |
| 3 | Журнал «Липецкая газета. Итоги недели» | комплект | 1 | не более 26 раз в полугодие | Не более 900,00 |
| 4 | Газета «Липецкие известия» | комплект | 1 | не более 26 раз в полугодие | Не более 600,00 |
| 5 | Газета «Российская газета» | комплект | 1 | не более 156 раз в полугодие | Не более 2 400,00 |

**3. Затраты на приобретение основных средств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Норма (штук) | Цена за единицу, не более рублей | Примечание |
| 1 | Ноутбук | 1 | 45 000,00 | не более одного |

**4. Затраты на приобретение расходных материалов**

**для различных типов принтеров, многофункциональных устройств,**

**копировальных аппаратов (оргтехники) и другого оборудования**

**в расчете на одну единицу оргтехники**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Предельная цена  приобретения  за единицу  измерения, руб. |
| 1 | Тонер-картридж для принтера формата А4 (черно-белая печать) | шт. | не более 2 шт. в год | 3 500,00 |
| 3 | Клавиатура компьютерная | шт. | не более 1 шт. (периодичность приобретения – 1 раз в 2 года) | 1 000,00 |
| 4 | Мышь компьютерная | шт. | не более 1 шт. (периодичность приобретения – 1 раз в 2 года) | 700,00 |

**5.Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, руб. |
| из расчета на одного сотрудника | | | | | |
| 1 | Калькулятор настольный STF-888-14 | шт | не более 1 единицы | не более 1 раза в 5 лет | не более 640,00 |
| 2 | Карандаш механический, 0,5 мм | шт | не более 1 единицы | не более 2 раз в год | не более 45,00 |
| 3 | Клей - карандаш | шт | не более 1 единицы | не более 3 раз в год | не более 87,00 |
| 4 | Клей ПВА 65г | шт | не более 1 единицы | не более 2 раз в год | не более 30,00 |
| 5 | Клейкая лента 19 мм х 33 м, канцелярская | шт | не более 1 единицы на отдел | не более 2 раз в год | не более 45,00 |
| 6 | Кнопки металлические | упак | не более 1 единицы | не более 2 раз в год | не более 30,00 |
| 7 | Корректирующая жидкость | шт | не более 1 единицы | не более 3 раз в год | не более 75,00 |
| 8 | Маркер выделитель текста 6 шт | шт | не более 1 единицы | не более 2 раз в год | не более 360,00 |
| 9 | Ножницы | шт | не более 1 единицы | не более 1 раза в 3 года | не более 97,00 |
| 10 | Папка конверт с кнопкой | шт | не более 5 единицы | не более 1 раза в год | не более 90,00 |
| 11 | Папка скоросшиватель Дело | шт | не более 10 единиц | не более 5 раз в год | не более 600,00 |
| 12 | Папка-А4 с 20 файлами | шт | не более 2 единиц | не более 2 раз в год | не более 200,00 |
| 13 | Папка-А4 с 40 файлами | шт | не более 1 единицы | не более 2 раз в год | не более 190,00 |
| 14 | Папка-А4 с 80 вкладышами | шт | не более 1 единицы | не более 2 раз в год | не более 200,00 |
| 15 | Резинка стиральная эргономичная | шт | не более 1 единицы | не более 1 раза в год | не более 11,00 |
| 16 | Ручка гелевая, черная 0,5 мм | шт | не более 1 единицы | не более 1 раз в год | не более 50,00 |
| 17 | Ручка шариковая автоматическая, синяя 0,7 мм | шт | не более 5 единиц | не более 2 раз в год | не более 200,00 |
| 18 | Салфетки для мониторов (чистящие) | упак | не более 1 единицы | не более 1 раз в год | не более 200,00 |
| 19 | Скобы для степлера №24/6 1000шт | упак | не более 3 единиц | не более 1 раз в год | не более 90,00 |
| 20 | Скрепки с пластиковым покрытием 28мм (100шт) | упак | не более 3 единиц | не более 1 раз в год | не более 51,00 |
| 21 | Скрепки 50мм | упак | не более 3 единиц | не более 1 раз в год | не более 90,00 |
| 22 | Степлер №10 | шт | не более 1 единицы | не более 1 раза в 2 года | не более 100,00 |
| 23 | Точилка для карандаша | шт | не более 1 единицы | не более 1 раз в 2 года | не более 30,00 |
| 24 | Файл с перфорацией А4 (100шт) | упак | не более 2 единиц | не более 2 раз в год | не более 800,00 |

**6.Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов и запасных частей для автомобиля Нива 212140, хозтоваров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Предельная цена за единицу, руб | Сумма на год  руб |
| 1 | Бензин АИ | литр | 3000 | 33,00 | 99 000,00 |
| 2 | Запасные части для автомобиля | ед | не более 20 | - | 50 000,00 |
| 3 | Хозяйственные товары | руб | - | - | Не более 30 000,00 |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на уличное освещение.*

Лимит потребления электроэнергии за год- 126 836 Квт

Стоимость 1 кВт = 7,49руб.

126 836 \*7,49 = не более 950 000,00

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельная цена, руб. |
| 1 | Уличное освещение | Не более 650 000,00 |
| 2 | Электроэнергия | Не более 300 000,00 |

Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение

диспансеризации сотрудников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численность сотрудников | Периодичность проведения | Цена проведения на 1 сотрудника, руб. |
| 6 | 1 раз в 2 года | 2 000,00 – 3 000,00 |