****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области

14.09.2012 года с. Паршиновка №8

**Об утверждении Перечня**

**должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области, после увольнения которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008г. [№](consultantplus://offline/ref=9CE7336AE7CD1726E2750F58B1C3B04BDDEC6F7B7C0106CC9B82AEA2FAZ0w4F) 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и закона Липецкой области от 02.06.2007 № 67-ОЗ « О реестре должностей муниципальной службы Липецкой области *(с изменениями и дополнениями)*, администрация сельского поселения Каверинский сельсовет **Постановляет**:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области, после увольнения, с которых, граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (Приложение).

2. Настоящее **Постановление** вступает в силу со дня его подписания.

3. Обнародовать **Постановление** в установленном порядке и разместить на официальном сайте сельского поселения Каверинский сельсовет.

**И.О.Главы сельского поселения Каверинский сельсовет С.А.Максин**

Приложение

к Постановлению администрации сельского поселения

Каверинский сельсовет

от 14.09. 2012 г. N8

**Перечень**

**должностей муниципальной службы**

**в администрации сельского поселения Каверинский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области после увольнения, которых, граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового и гражданско-правового договора должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должности муниципальной службы администрации сельского поселения Каверинский сельсовет** | **Код по реестру должностей** |
|  | **Старшая группа должностей** |  |
| 1. | Ведущий специалист | 2-4-24 |
|  | **Младшая группа должностей** |  |
| 1. | Специалист 1-го разряда | 2-5-26 |
| 2. | Специалист 2-го разряда | 2-5-27 |